



# REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG SERWISOWYCH – KL SERVICE LAB

## §1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług przez KL Service Lab z siedzibą w Zawadzie, ul. Jesionowa 59.
  2. Usługi świadczone są na rzecz klientów biznesowych (B2B) oraz osób fizycznych (B2C).
  3. Regulamin oparty jest na przepisach:
    - o Kodeksu cywilnego (Dz.U. 1964 Nr 16 poz. 93 ze zm.),
    - o Ustawy o prawach konsumenta (Dz.U. 2014 poz. 827),
    - o Rozporządzenia UE 2016/679 (RODO).
- 

## §2 Zakres usług

1. Serwis obejmuje diagnostykę, naprawę, przeglądy okresowe, regenerację komponentów, wsparcie techniczne.
  2. Usługi świadczone są stacjonarnie.
  3. Zakres i warunki usługi są potwierdzane indywidualnie dla każdego zlecenia.
- 

## §3 Płatności i wyceny

1. Diagnostyka może być odpłatna – koszt podany jest przed realizacją i wliczany w cenę naprawy.
  2. Ceny ustalane są indywidualnie, na podstawie protokołu zgłoszenia i wyceny zaakceptowanej przez klienta.
  3. Płatność następuje przelewem na podstawie faktury VAT w terminie 7 dni od daty wystawienia.
- 

## §4 Abonament serwisowy

1. Abonament obejmuje przeglądy techniczne, dokumentację, priorytet obsługi i zniżki na naprawy.
2. Koszty części i napraw nie są wliczone w abonament – podlegają osobnej wycenie.
3. Umowa abonamentowa zawierana jest na 12 miesięcy z możliwością przedłużenia.

4. W przypadku rezygnacji klienta, obowiązuje 30-dniowy okres wypowiedzenia.
- 

## **§5 Odpowiedzialność i gwarancja**

1. Serwis nie ponosi odpowiedzialności za wady powstałe w wyniku niewłaściwego użytkowania sprzętu.
  2. Na wykonaną usługę udzielana jest gwarancja serwisowa 30 dni, o ile nie zaznaczono inaczej.
  3. Serwis może odmówić wykonania usługi w przypadku braku części, niespełnienia wymogów BHP lub braku dokumentacji.
- 

## **§6 Przetwarzanie danych osobowych**

1. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z RODO w celu realizacji usług.
  2. Administratorem danych jest KLP Sp. z o.o., ul. Jesionowa 59, Zawada.
  3. Klient ma prawo do wglądu, poprawienia i żądania usunięcia danych.
- 

## **§7 Reklamacje**

1. Reklamacje należy składać pisemnie lub mailowo w terminie 7 dni od daty wystąpienia problemu.
2. Serwis rozpatruje reklamację w terminie 14 dni roboczych.
3. Reklamacja nie przysługuje w przypadku naruszenia zaleceń użytkownika urządzenia.